UTILISER UN SUPPORT AUTHENTIQUE

ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES:

FICHE D'INSCRIPTION

ESPACE: LA STRUCTURE

OBJECTIFS

- → Se présenter (nom, prénom, nationalité, métier...)
- → Répondre à des questions portant sur l'identité
- → Repérer des informations sur des écrits en lien avec l'inscription
- → Remplir la fiche d'inscription

Utilisez les différentes étapes pour concevoir vos activités

SENSIBILISATION

1. Le formateur propose des documents liés à la CIMADE : prospectus, formulaire, enveloppe adressée, mail imprimé ou capture d'écran, photo de téléphone, pièce d'identité, carte du monde, photos de métiers...

Il pose des questions au groupe. Qu'est-ce que c'est? À quoi ça sert? Est-ce que vous avez déjà vu ce document? À quel moment?

2. Cercle théâtral des prénoms pour se présenter

ANTICIPATION

- **1.** Retrouvez le formulaire d'inscription parmi les documents présentés. Quelles informations peut-on vous demander pendant l'entretien pour remplir ce document?
- **2.** Voici une carte du monde, à votre avis, où se situe votre pays et celui des autres participants du groupe?

COMPRÉHENSION GLOBALE

- 1. Nommez les différentes parties du document. On pourra proposer des étiquettes avec le nom des parties à positionner sur la feuille/repositionner les étiquettes-titres de rubriques/ repositionner le corps de chaque rubrique sous le bon titre
- 2. Activité de repérage de mots sur les pièces d'identité (on peut faire mener l'activité en sous-groupes, un sous-groupe par pièce d'identité). Repérez le mot NOM/PRÉNOM/ADRESSE...
 Puis restitution collective et vérification des réponses. Dans un second temps, faire repérer les mots soulignés sur le formulaire d'inscription
- **3.** Le formateur présente au groupe plusieurs pièces d'identités et le formulaire d'inscription. *Quelles pièces d'identité peuvent vous aider à remplir le formulaire d'inscription seul(e)?*

- **4.** Les participant(e)s retrouvent quelles sont les questions portant sur l'identité.
- 5. Nommez les photos de métiers représentés dans le groupe

COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

- **1.** Repérage d'informations sur les pièces administratives (donner son numéro de téléphone, dire son adresse, son code postal)
- 2. Domino des mots de la présentation
- **3.** QCM de 3 à 5 questions sur les items du formulaire (lequel est un numéro de téléphone, un code postal...)
- **4.** Mime sur les métiers : les participants miment leur métier pour le faire deviner aux autres puis valide ou donne la réponse
- **5.** Jeu de l'oie des métiers (à mimer ou nommer) et de la présentation

PHASE D'ACQUISITION

- 1. Mime sur les métiers : tirer un carton métier et le mimer. Soit les participants doivent le nommer, soit ils doivent retrouver qui l'exerce, soit celui qui l'exerce doit se manifester...
- 2. Cercle théâtral pour dire son métier « je suis/je travaille comme... + métier »
- **3.** Bingo des mots de la présentation (dont métiers...)
- 4. Loto des nombres jusqu'à 100.
- 5. À partir d'étiquettes de numéros de téléphone, les dire

PHASE DE RÉEMPLOI

- 1. Remplir le formulaire seul(e)
- **2.** Classer les différents formulaires en fonction des lieux où on les trouve
- **3.** Inscrire son enfant au soutien scolaire/ s'inscrire à une activité...



